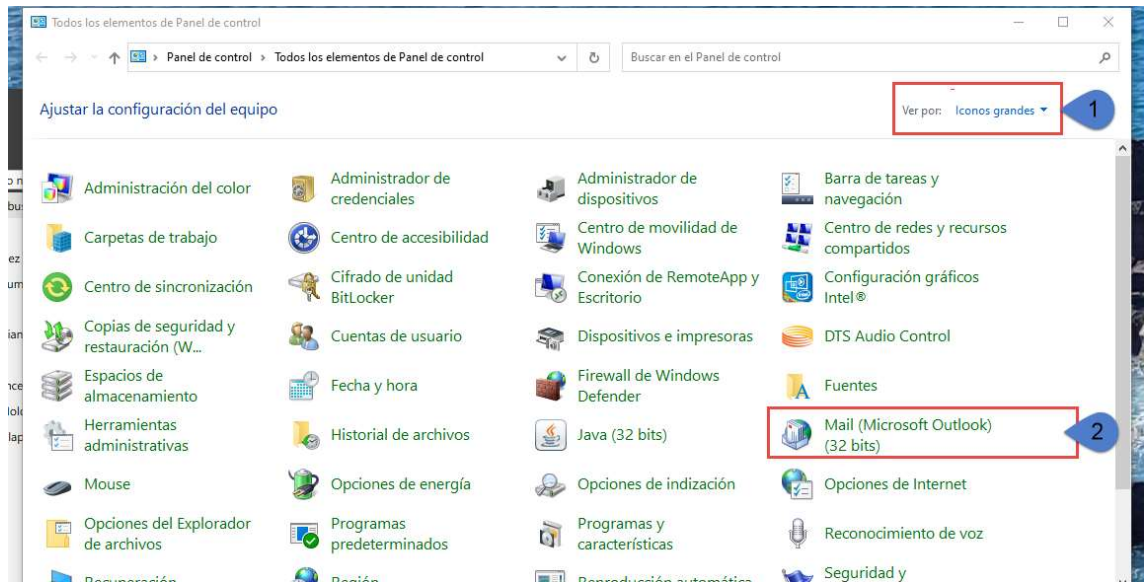
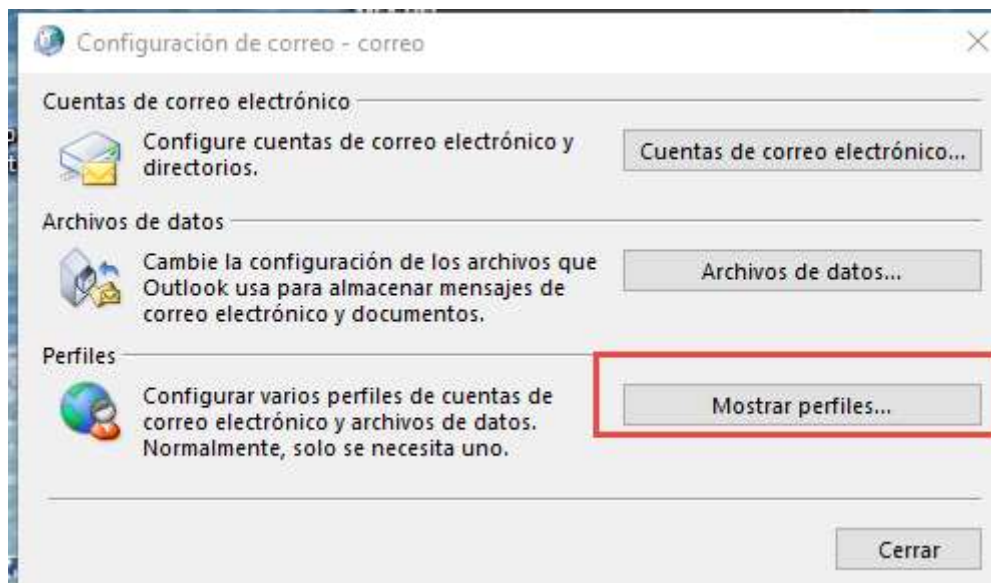


Configurar compte de correu en el Outlook

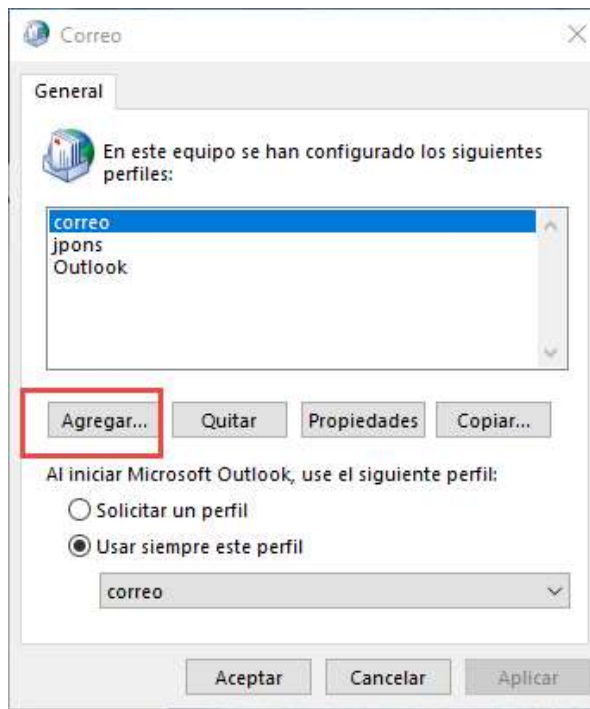
- 1- Obre el panell de control de Windows i cliquem a veure en icones grans i Mail o correu.



- 2- Cliquem en Mostrar perfiles



3- Cliquem en Afegir



4- Escrivim un nom y aceptar



5- Omplim les dades de Nom, correu, contrasenya i cliquem a següent

Agregar cuenta

Configuración automática de la cuenta
Outlook puede configurar automáticamente muchas de las cuentas de correo electrónico.

Cuenta de correo electrónico

Su nombre: 1
Ejemplo: Naiara Padilla

Dirección de correo electrónico: 2
Ejemplo: naiara@contoso.com

Contraseña: 3
Repita la contraseña: 3
Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de acceso a Internet.

Configuración manual o tipos de servidores adicionales

< Atrás **Siguiete >** Cancelar Ayuda

6- Finalitzar.

Agregar cuenta

¡Felicidades!

Configuración

Outlook está completando la configuración de su cuenta. Esta operación puede tardar varios minutos:

- ✓ Establecer conexión de red
- ✓ Buscar la configuración de testhsi@economistes.com
- ✓ Iniciar sesión en el servidor de correo

¡Enhorabuena! Su cuenta de correo se ha configurado correctamente y está lista para usar.

Cambiar la configuración de la cuenta
 Configurar Outlook Mobile en mi teléfono también

Agregar otra cuenta...

< Atrás **Finalizar** Cancelar Ayuda